

BRIGID NATALIA MORENO ROA

Cédula de Ciudadanía: *1010239885*
Dirección*: CL 68 A SUR #80L- 76, BOSA. BOGOTÁ, D.C.*
Correo*: brigidmoreno11@gmail.com*
Teléfono: *3217038987*
Teléfono: *3013362264*

PERFIL LABORAL:

Tecnóloga en entrenamiento deportivo, con experiencia y conocimientos en Planeamiento de sesiones en diferentes deportes (juegos tradicionales y fútbol de salón) desarrollo de actividades con adulto mayor y niños. Orientando por medio del deporte el empoderamiento de la mujer y la equidad de genero siendo esta una herramienta sustancia. Con competencias laborales en facilidad de aprendizaje, escucha activa, seguimiento de instrucciones, trabajo en equipo y comunicación asertiva.

EXPERIENCIA LABORAL

> ENTRENADORA DEPORTIVA

Tipo experiencia laboral: Asalariado
Nombre de la empresa: Fundación UPD
Fecha ingreso/retiro: laborando actualmente
Funciones y logros: Entrenamiento a niños en fútbol de salón. Preparación de sesiones deportivas.

EXPERIENCIA LABORAL

> MONITORA

Tipo experiencia laboral: Asalariado
Nombre de la empresa: Fundación UPD
Fecha ingreso/retiro: marzo 2022- abril2024
Funciones y logros: Monitora orientado a las mujeres en conocer la prevención, políticas públicas relacionadas con violencia basada en género, así como a la implementación de la Política Pública de Equidad de Género.

EXPERIENCIA LABORAL

> DOCENTE DE JUEGOS TRADICIONALES

Tipo experiencia laboral: Contratista
Nombre de la empresa: ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY Fecha
ingreso/retiro: agosto 2022 - septiembre 2024
Funciones y logros: Desarrollar actividades de juegos tradicionales con énfasis en el tejo, la rana y la Cucunuba en adulto mayor y primera infancia ICBF.

EXPERIENCIA LABORAL

> ENTRENADORA DEPORTIVA

Tipo experiencia laboral: Asalariado
Nombre de la empresa: FUNDACION GRANDES SUEÑOS POR COLOMBIA Teléfono de
la empresa: 3144226366
Fecha ingreso/retiro: marzo 2018 / marzo 2020
Funciones y logros: Entrenamiento a niños en fútbol de salón. Preparación de sesiones deportivas.

EXPERIENCIA LABORAL

>ENTRENADORA DEPORTIVA

Tipo de experiencia laboral: Asalariado
Nombre de la empresa: FUNDACION GRANDES SUEÑOS POR COLOMBIA Teléfono de la empresa: 3144226366
Fecha de ingreso/retiro: noviembre 2020 / diciembre 2021
Funciones y logros: Desarrollar actividades lúdicas deportivas para la población adulto y adulto mayor.

EXPERIENCIA LABORAL

> ENTRENADORA DEPORTIVA

Tipo experiencia laboral: Asalariado Nombre de la empresa: CLUB UNION FS Teléfono de la empresa: 3106669614 Fecha ingreso/retiro: 2021 / 2022
Funciones y logros: Entrenamiento a jóvenes (femenino y masculino) en el deporte de futbol sala.

NIVEL EDUCATIVO

>BACHILLER

Nivel educativo: Bachiller técnico en dibujo y diseño.
Institución: INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL CIUDAD DE BOGOTA
Estado: Graduado
Fecha finalización: noviembre de 2014

>TECNÓLOGO

Nivel educativo: Tecnólogo en entrenamiento deportivo. Institución: Sena.
Estado: Graduado Fecha finalización: 2018.

BRIGID NATALIA MORENO ROA

La República de Colombia

La Secretaría de Educación

y en su nombre, el

Colegio Ciudad de Bogotá

Institución Educativa Distrital

Jornada Tarde

Aprobado por la Secretaría de Educación de Bogotá, D.C., según Reconocimiento Oficial Nº 7474 del 19 de Noviembre de 1998 y Resolución de Unificación Nº 1679 del 28 de Mayo de 2002

Confiere a:

Brigid Natalia Moreno Roa

T.I. No. 980519-62830 de Bogotá, D. C.

El Título de

Bachiller Académico

Con Orientación en Diseño y Dibujo

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica, Artículo 28, Ley 115 de 1994; según los planes y programas vigentes

Rectora

Secretaria Académica

Dado en Bogotá, D.C., a los 03 días del mes de Diciembre del año 2014

Registrado al Libro de Registro Interno Nº 2 Folio Nº 128

Libertad y orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

BRIGID NATALIA MORENO ROA

Con Cedula de Ciudadania No. 1010239885

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Bogotá,
a los diez (10) días del mes de diciembre de dos mil dieciocho (2018)

Firmado Digitalmente por
JOSE GIOVANNI LOZANO BOLIVAR
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JOSE GIOVANNI LOZANO BOLIVAR
Subdirector CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

37055240 - 10/12/2018
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9508001199256CC1010239885C.

Scanned by TapScanner

FUNDACIÓN UNION DEPORTIVA POPULAR

NIT 901824381-6

FECHA: 1/06/2025

SEÑOR(ES): A quien interese

CERTIFICACIÓN

Cordial saludo, la fundación unión popular deportiva UPD en el marco del fortalecimiento de formación y rendimiento, certifica y reconoce la labor de la señora Brigid Natalia Moreno Roa identificada con número del cedula 1.010.239.885 de Bogotá. Trabajo en la entidad desde el 22 de marzo de 2022 hasta el 15 de abril del 2024.

Durante su permanencia en la entidad, cumplió funciones de monitora orientado a la mujer en conocer las prevenciones, políticas públicas relacionadas con violencia basada en género, así como a la implementación de la Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres y demás instrumentos normativos dirigidos a la erradicación de todas las formas de violencia contra las mujeres.

Consta también que su desempeño fue idóneo, mostrando compromiso con los enfoques de derechos humanos, género, interseccionalidad y diferencial, fundamentales en la atención a poblaciones vulnerables.

Cordialmente

Juan Daniel Rodríguez Páez
Coordinador UPD Cel.3223862549

FUNDACIÓN UNION DEPORTIVA POPULAR

NIT 901824381-6

FECHA: 21/04/2025

SEÑOR(ES): A quien interese

CERTIFICACIÓN

Cordial saludo, la fundación unión popular deportiva UPD en el marco del fortalecimiento de formación y rendimiento, certifica y reconoce la labor de la señora Brigid Natalia Moreno Roa identificada con número del cedula 1.010.239.885 en actitud de formadora deportiva en las escuelas de fútbol de salón de la presente fundación dirigida a niños, niñas y adolescentes desde Octubre del 2024,hasta la fecha, tiempo completo en los horarios de 7:00 am a 12:00m con un contrato por obra labor, recibiendo un monto de honorarios por $ 1'450.000..

Agradeciendo la labor prestada

Cordialmente

Juan Daniel Rodríguez Páez
Coordinador UPD
Cel.3223862549

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20245820520671
Fecha: 11-03-2024
20245820520671

Bogotá D.C.
Código de dependencia: 582

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación:_____

Fecha y Hora: _____

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Señora:
BRIGID NATALIA MORENO ROA
brigidmoreno11@gmail.com
Ciudad.

Asunto: Respuesta solicitud certificación contractual N.º Radicado 20245810031272.

En atención a la solicitud del asunto, una vez consultada la base de datos de la información contractual que reposa en el Fondo de Desarrollo Local, remitimos la certificación del (los) contrato (s) de prestación de servicio **Nro. CPS-209-2023.** Esperamos que la información le sea útil para los fines pertinentes.

Cordialmente,

ANTONIO MARÍA LÓPEZ BURITICA
Alcalde Local de Kennedy (E)
cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co

Proyectó: Fredy Álvarez Villalobos – Abogado del FDLK
Revisó: María Cristina González- Abogada contratación del FLDK
Aprobó: Elkin López- Profesional Universitario Código 219 Grado 18 del FDLK

EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE KENNEDY (E)

CERTIFICA:

Que, la señora **BRIGID NATALIA MORENO ROA,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.010.239.885 expedida en Bogotá, D.C, suscribió con el Fondo de Desarrollo Local de Kennedy el (los) contrato (s) que a continuación se relaciona (n):

Número:	**CPS-209-2023**
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS TECNICOS PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO, FORTALECIMIENTO TECNICO Y SEGUIMIENTO PERIODICO DEL PROCESO PEDAGOGICO QUE GARANTIZA LA FORMACION Y EL ACONDICIONAMIENTO DEPORTIVO DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY, ADEMAS DE ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE CRONOGRAMAS, EVENTOS, CERTAMENES, FERIAS Y ACCIONES DEPORTIVAS EN GENERAL QUE SEAN REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE KENNEDY APUESTA POR EL DEPORTE EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
Obligaciones:	**ESPECÍFICAS: 1.** Apoyar técnica, operativa y logísticamente el desarrollo de las actividades, eventos, cronogramas y demás acciones que se requieran en el marco del proyecto Kennedy Apuesta por el Deporte en cumplimiento del Plan de Desarrollo Local **2.** Apoyar la elaboración de un plan pedagógico y metodológico por cada disciplina deportiva, de acuerdo con los lineamientos definidos por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte y el Instituto Distrital de Recreación y Deporte IDRD, para escuelas de formación deportiva, teniendo en cuenta los artículos 2 y 21 del SIDFAC (Decreto 541 de 2015). **3.** Apoyar la preparación técnica, pedagógica y logística de las clases teóricas y prácticas incluyendo estrategias que permitan adquirir conocimientos mediante la lúdica, el juego, la recreación y el intercambio deportivo, teniendo en cuenta las diferentes metodologías para el proceso de formación. **4.** Realizar las diferentes actividades contempladas en el plan pedagógico y metodológico definido para cada una de las clases, así como llevar el seguimiento de la ejecución de cada sesión y el control de la participación de los inscritos. **5.** Realizar actividades de clarificación y organización de archivo de las evidencias en medio físico y magnético, producto de las actividades realizadas, de acuerdo con los lineamientos establecidos **6.** Prestar el servicio de atención a la ciudadanía relacionado con el objeto y naturaleza del contrato de manera oportuna, con calidad y calidez, garantizando suplir la necesidad del servicio **7.** Presentar informe mensual y los documentos y archivos suscritos de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas con el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales. **8.** Las demás obligaciones que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad vigente o que sean solicitadas por el supervisor o apoyo a la supervisión del contrato.
Valor inicial del	TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($31.500.000) M/CTE

Contrato:	
Mensualidades:	TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE.
Plazo inicial de Ejecución:	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Fecha de Inicio:	VEINTIUN (21) DE FEBRERO DE 2023
Fecha de terminación:	TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023
Estado:	**TERMINADO**

La presente se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá a los once (11) días del mes de marzo de dos mil veinticuatro (2024).

ANTONIO MARIA LOPEZ BURITICA
Alcalde Local de Kennedy (E)
cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co

Proyectó: Fredy Álvarez Villalobos – Abogado del FDLK
Revisó: María Cristina González- Abogada contratación del FLDK
Aprobó: Elkin López- Profesional Universitario Código 219 Grado 18 del FDLK

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20235820145141
Fecha: 01-02-2023
20235820145141

Bogotá D.C.
Código de dependencia: 582

Señora
BRIGID NATALIA MORENO ROA
brigid_456@hotmail.com
Ciudad

Asunto: Respuesta solicitud certificación contractual Nº Radicado 20235810003362.

En atención a la solicitud del asunto, una vez consultada la base de datos de la información contractual que reposa en el Fondo de Desarrollo Local, remitimos la certificación del contrato de prestación de servicios **Nro. CPS 494-2022** esperamos que la información le sea útil para los fines pertinentes.

Cordialmente,

YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNÁNDEZ
Alcaldesa Local de Kennedy
cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co

Proyecto: Natalia Borja Vargas – Abogada del FDLK

Reviso: Sandra Patricia Gaitán Fajardo - Abogada del FDLK

Aprobó: Mónica Hernández – Abogada del FDLK

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20235820145141
Fecha: 01-02-2023
20235820145141

LA SUSCRITA ALCALDESA LOCAL DE KENNEDY

CERTIFICA:

Que la señora **BRIGID NATALIA MORENO ROA** identificada con Cédula de Ciudadanía. Nº 1.010.239.885 de Bogotá, suscribió con el Fondo de Desarrollo Local de Kennedy los contratos que a continuación se relacionan:

Número:	**CPS 494-2022**
Objeto:	**PRESTAR SERVICIOS TECNICOS PARA DESARROLLAR ACCIONES DE FORMACION, FORTALECIMIENTO TECNICO Y SEGUIMIENTO PERIODICO DEL PROCESO PEDAGOGICO QUE GARANTIZA LA FORMACION Y EL ACONDICIONAMIENTO DEPORTIVO DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY, ADEMAS DE ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE CRONOGRAMAS, EVENTOS, CERTAMENES, FERIAS Y ACCIONES DEPORTIVAS EN GENERAL QUE SEAN REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE KENNEDY APUESTA POR EL DEPORTE EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY.**
Obligaciones	**Específicas:**1. Apoyar técnica, operativa y logísticamente el desarrollo de las actividades, eventos, cronogramas y demás acciones que se requieran en el marco del proyecto Kennedy Apuesta por el Deporte en cumplimiento del Plan de Desarrollo Local. 2.Apoyar la elaboración de un plan pedagógico y metodológico por cada disciplina deportiva, de acuerdo con los lineamientos definidos por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte y el Instituto Distrital de Recreación y Deporte IDRD, para escuelas de formación deportiva, teniendo en cuenta los artículos 2 y 21 del SIDFAC (Decreto 541 de 2015).3.Apoyar la preparación técnica, pedagógica y logística de las clases teóricas y prácticas incluyendo estrategias que permitan adquirir conocimientos mediante la lúdica, el juego, la recreación y el intercambio deportivo, teniendo en cuenta las diferentes metodologías para el proceso de formación.4.Realizar las diferentes actividades contempladas en el plan pedagógico y metodológico definido para cada una de las clases, asi como llevar el seguimiento de la ejecución de cada sesión y el control de la participación de los inscritos. 5.Realizar actividades de clarificación y organización de archivo de las evidencias en medio físico y magnético, producto de las actividades realizadas, de acuerdo con los lineamientos establecidos. 6.Prestar el servicio de atención a la ciudadanía relacionado con el objeto y naturaleza del contrato de manera oportuna, con calidad y calidez, garantizando suplir la necesidad del servicio. 7.Garantizar la guarda, custodia y buen uso de los elementos de la entidad que le sean entregados, para la efectiva realización de su objeto contractual, en caso de que se genere pérdida o deterioro injustificado el supervisor deberá realizar el procedimiento que corresponda para que se garantice el reintegro de los mismos.8.Presentar informe mensual y los documentos y archivos suscritos de las actividades realizadas en

	cumplimiento de las obligaciones pactadas con el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales. 9.Las demás obligaciones que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad vigente o que sean solicitadas por el supervisor o apoyo a la supervisión del contrato.
Valor del contrato:	TRECE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($13.900.000)
Plazo:	CINCO (05) MESES.
Fecha de Inicio:	TRES (03) DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTIDOS (2022).
Fecha de terminación:	TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE DOS VEINTIDOS (2022)
Estado:	**TERMINADO**

La presente se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá al primer (01) día del mes de febrero del año dos mil veintitrés (2023)

YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNÁNDEZ
Alcaldesa Local de Kennedy
cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co

Proyecto: Natalia Borja Vargas – Abogada del FDLK

Reviso: Sandra Patricia Gaitán Fajardo - Abogada del FDLK

Aprobó: Mónica Hernández – Abogada del FDLK

FUNDACIÓN GRANDES SUEÑOS POR COLOMBIA
NIT: 900705036-6

FUNGRASUCOL

LA FUNDACIÓN GRANDES SUEÑOS POR COLOMBIA
EN USO DE SUSFACULTADES LEGALES

CERTIFICA

Que la señorita **BRIGID NATALIA MORENO ROA** identificada con CC 1010239885 de Bogotá, laboro como instructora deportivo de futbol de salón para los niños niñasy jóvenes e instructora de juegos autóctonos con nuestra población de persona mayor en la institución **desde 20 marzo del 2018 hasta el 31 de marzo del 2020 y del 1 de noviembre del 2020 hasta el 15 de diciembre del 2021** realizando un trabajo con población vulnerable en nuestros procesos formativos demostrando ser una persona responsable honesta y cumplidora de sus actividades asignadas

Se expide a solicitud del interesado a los trece días del mes de mayo del dos mil veintidós (13-052022).

Cordialmente

Fundación Grandes Sueños por Colombia
FUNGRASUCOL

ANA MATILDE HURTADO
Representante Legal

Fungrasucol@hotmial.com
Cel:3142336059
Barrio: Valencia Bombay